

CONSORZIO INTERCOMUNALE SOGGIORNI CLIMATICI

VIA MACELLO N. 23 – 37121 VERONA
Codice Fiscale n. 93005600239 – Partita I.V.A. n. 01545720235
Telefono 045 593335 – Fax 045 8031046
e-mail: segreteria@consorziosoggiorniverona.it – pec: cisoc@pec.it

DETERMINAZIONE N. 4 DEL 15/01/2019

OGGETTO: attivazione delle procedure per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del d. lgs n. 50/2016 del servizio di organizzazione di n. 3 lotti di soggiorni climatici marini a Rimini, da realizzarsi sul MEPA.

Lotto n. 1 CIG 77499759AE

Lotto n. 2 CIG 7749978C27

Lotto n. 3 CIG 77499927B6

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

Premesso che

con la deliberazione dell'Assemblea consortile n. 8 del 17/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 e con deliberazione dell'Assemblea consortile n. 3 del 08/08/2018 è stato approvato il calendario di massima per i soggiorni per gli utenti del Consorzio intercomunale soggiorni climatici anno 2019;

a calendario sono stati inseriti tre turni di soggiorni climatici marini a Rimini il primo da realizzarsi dal 16 al 30 giugno 2019, il secondo dal 12 luglio al 26 luglio 2019 e il terzo dal 23 agosto al 6 settembre 2019;

Vista la determinazione n. 55 del 29/11/2018 con la quale è stato approvato l'avviso per indagine di mercato per l'assegnazione del servizio in oggetto nonché assunto il relativo impegno di spesa;

Preso atto che sull'avviso di indagine di mercato pubblicato sul sito di questo ente in data 04/12/2018 per mero errore di trascrizione la data del primo lotto risultava essere dal 7 al 21 giugno anziché dal 16 al 30 giugno e che l'importo complessivo del lotto n. 2 di questa procedura, è stato indicato in euro 34.000,00 anziché euro 32.354,00;

Preso atto che l'avviso è stato pubblicato sul profilo dell'Ente per 15 giorni consecutivi e che entro le ore 12.00 del giorno 19 dicembre u.s. sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse per ciascun lotto;

Richiamato l'art. 192 comma 1 del d. lgs. N. 267/2000 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere all'organizzazione di n. 3 lotti di soggiorni climatici marini a Rimini;
- b) il contratto verrà stipulato in conformità a quanto previsto dall'art. 14 del Capitolato di gara e dalla Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 69/E del 16/12/2013: in particolare, sarà stipulato mediante sottoscrizione digitale del documento di stipula generato dal Mercato Elettronico sulla piattaforma MEPA; il contratto è assoggettato ad imposta di bollo in conformità alla normativa vigente (attualmente Euro 16 ogni 4 facciate/100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario. L'importo esatto sarà calcolato successivamente alla visualizzazione del contratto generato dal sistema del MEPA. Tale importo e le modalità di versamento verranno comunicati alla ditta aggiudicataria, la quale dovrà provvedere al versamento secondo le indicazioni ricevute;

- c) le clausole ritenute essenziali sono quelle riportate nel Capitolato di gara la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto sotto soglia ex art. 36, comma 2, lett. B) del D. Lgs. N. 50/2016 e con l'impiego del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 e comma 3 del citato Decreto;

Considerato che il presente servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 e comma 3 del D. Lgs. 50/2016, assegnando 30 punti all'offerta economica e 70 punti all'offerta tecnica, sulla base dei criteri riportanti nell'allegata lettera di invito;

Dato atto che:

si procederà all'affidamento utilizzando il MEPA e lo strumento della RdO invitando a presentare offerta gli operatori abilitati sul portale CONSIP al bando "Servizi di organizzazione viaggi", che hanno manifestato il loro interesse;

si è provveduto a verificare che non esistono rischi da interferenza con il personale dell'amministrazione comunale in quanto trattasi di mera fornitura e pertanto non è necessario redigere il DUVRI e i costi per la sicurezza per i rischi da interferenza sono pari a 0;

Dato atto che l'importo presunto dell'appalto è di Euro 82.072,00 IVA compresa ai sensi dell'art. 74 ter del DPR 633/1972 e che il relativo impegno di spesa è stato assunto con determinazione dirigenziale n. 56/2018;

Visti:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 Codice degli Appalti ed, in particolare l'art. 36, recante le disposizioni concernenti gli appalti sotto soglia e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 ed, in particolare, l'art. 26 modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 106 del 3 agosto 2009, in materia di rischi interferenziali;
- la Legge n. 488/1999, con particolare riferimento all'art. 26, che disciplina l'utilizzo delle Convenzioni Consip e l'art. 1 comma 449 e 450 della L. 296/06;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- l'art. 37 del D. Lgs 33 del 14 marzo 2013 e l'art. 1 c. 32 della legge 190/2012;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016, come aggiornate, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni di cui alle premesse, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) attraverso l'utilizzo del Mepa di Consip avente ad oggetto il servizio di organizzazione di n. 3 lotti di soggiorni climatici marini a Rimini;
2. di approvare il Capitolato di gara, la lettera d'invito e la tavola A, allegati parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, quale disciplina del servizio in oggetto;
3. di dare atto che l'aggiudicazione della fornitura avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 e 3 del d. lgs n. 50/2016, in conformità ai criteri indicati nella lettera di invito, che si allega al presente provvedimento;
4. di dare atto che si è provveduto a verificare che non esistono rischi da interferenza con il personale del Consorzio in quanto trattasi di servizio svolto fuori dalla sede e pertanto non è necessario redigere il DUVRI e i costi per la sicurezza per i rischi da interferenza sono pari a 0,00;
5. di dare atto che l'importo presunto dell'appalto è pari ad euro 82.072,00 IVA inclusa e che l'impegno di spesa è già stato assunto con precedente provvedimento;

6. di dare atto che si provvederà ad invitare le 7 ditte che hanno manifestato nei termini indicati dalla stazione appaltante il loro interesse;
7. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
8. di disporre che il pagamento del servizio a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ex art. 25 del DL 66/2014;
9. di stabilire che il Consorzio potrà avvalersi della facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione della gara;
10. di individuare nel sottoscritto responsabile dell'Area Amministrativo/contabile il responsabile della procedura di acquisizione in economia;
11. di demandare l'individuazione dei termini e delle modalità di presentazione delle offerte e di apertura della documentazione e delle offerte al momento della pubblicazione sulla piattaforma MEPA della Richiesta di Offerta, che specificherà anche:
 - ❖ il nominativo del responsabile del procedimento;
 - ❖ che i costi della sicurezza sono pari a 00,00 euro;
12. di disporre la consegna del Codice di Comportamento interno dei dipendenti pubblici al fine del rispetto dei principi e degli obblighi in esso contenuti, per quanto compatibili, e la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale;
13. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione trasparenza del sito del Consorzio ai fini della generale conoscenza;
14. di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di aggiudicazione, agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 37 del D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 e dell'art. 1 c.32 della Legge 190/2012.

Allegati:
Capitolato di gara
Lettera d'invito
Tavola A

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Rag. Michele Maoli



PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna sul sito Internet consortile www.consorziosoggiorniverona.it.

Verona, li 17 GEN. 2019

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Rag. Michele Maoli



CAPITOLATO PER LA GESTIONE DEI SOGGIORNI CLIMATICI MARINI PER GLI UTENTI DEL CONSORZIO INTERCOMUNALE SOGGIORNI CLIMATICI DI VERONA 2019 - RIMINI

Art. 1

Il Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici di Verona, di seguito denominato per brevità Consorzio, per il perseguimento dei propri fini intende organizzare soggiorni climatici marini a Rimini per i propri utenti ultrasessantenni con il seguente calendario:

Lotto 1 RIMINI 16/6 – 30/6 2019

Lotto 2 RIMINI 12/07 – 26/07 2019

Lotto 3 RIMINI 23/08 – 06/09 2019

Art. 2

Il Consorzio individua per la realizzazione dei soggiorni agenzie specializzate e qualificate in base ai criteri stabiliti nel disciplinare di gara.

Durante i singoli soggiorni dovrà essere sempre garantita la reperibilità telefonica di un incaricato dell'Agenzia.

Art. 3

Le offerte dovranno riguardare esclusivamente la località di Rimini, nelle zone A e B indicate nell'allegata tavola A. Le date in elenco potranno essere anticipate o posticipate di un massimo di tre giorni (partenze preferibilmente non di sabato e domenica)

Art. 4

Il quantitativo dei posti in gara è puramente indicativo; il numero esatto dei posti necessari verrà precisato in rapporto alla domanda dell'utenza al termine delle iscrizioni. Pertanto, ove non si raggiungesse un numero congruo di partecipanti il servizio non verrà espletato e la ditta aggiudicataria nulla potrà pretendere, a qualsiasi titolo, nei confronti del Consorzio. Terminata la fase delle iscrizioni, ove non si riscontrasse un numero sufficiente di richieste, verrà tempestivamente data comunicazione alla ditta di riferimento per concordare con la stessa la possibilità di effettuare ugualmente il servizio alle stesse condizioni dell'offerta presentata, ovvero procedere all'annullamento.

Art. 5

L'offerta economica dovrà essere comprensiva dei servizi richiesti: costo per persona di tutto il turno in stanza doppia in hotel minimo tre stelle (se non indicato diversamente), servizio in spiaggia, accompagnatore del gruppo, assicurazioni.

REQUISITI DELLA STRUTTURA

- Sistemazione in camere doppie o matrimoniali, con servizi interni; le stanze da letto e la sala da pranzo dovranno essere raggiungibili con ascensore senza gradini intermedi.
- tutte le camere messe a disposizione in sede di offerta dovranno avere lo stesso standard di qualità, essere a due letti, modernamente arredate, con bagni interni sufficientemente ampi, con adeguato spazio doccia delimitato da piatto dotato di tenda o box e senza servizi igienici all'interno di questi ultimi; non si accetteranno camere situate in piani anche solo parzialmente seminterrati, né a livello strada, né sottotetto o mansardate, né stanze umide;
- sia nella camera sia negli spazi comuni di soggiorno dovrà essere garantita una temperatura confortevole; a tal proposito tutte le stanze dovranno essere dotate di aria condizionata senza supplemento di prezzo.
- disponibilità di almeno due stanze singole per turno;
- assistenza all'arrivo, al carico e scarico bagagli con intervento a favore delle persone in difficoltà;
- trattamento di pensione completa per un periodo di due settimane (14 notti) dal pranzo del 1° giorno alla prima colazione dell'ultimo giorno (se non diversamente indicato successivamente);
- i pasti dovranno almeno comprendere le seguenti portate:
 - a) colazione continentale: con disponibilità di latte, thè, caffè, cappuccino, cioccolata, yogurt,

- succo di frutta, pane, fette biscottate, burro e marmellata, a volontà; pasticceria fresca: brioche, ciambella o altro dolce;
- b) pranzo e cena: un primo piatto a scelta tra almeno due possibili varianti; un secondo a scelta tra almeno due possibili varianti; almeno due contorni di verdure (cotte e crude) variate e molto abbondanti; pane e grissini a volontà; frutta o dessert a scelta; bevande ai pasti: 1/2 litro di acqua minerale e 1/4 di vino.
 - c) in caso di indisposizione, il servizio pasti dovrà essere effettuato in camera, senza alcuna maggiorazione.
 - d) addebito dei giorni di effettiva permanenza per i casi di rientro anticipato per problemi di salute;
 - e) nessun addebito in caso di rinuncia al soggiorno da parte di utenti per problemi di salute o per gravi problemi familiari.

ACCOMPAGNATORE/ANIMATORE

Presenza di un animatore/accompagnatore con esperienza nel settore, a disposizione esclusiva del gruppo e continuamente presente, impegnato giornalmente nell'organizzazione di attività ludico – ricreative ritenute più consone alle esigenze degli ospiti. Ogni animatore/accompagnatore, pernoverà nello stesso albergo e dovrà possedere inoltre una buona conoscenza del territorio e dei servizi presenti nel luogo del soggiorno e dovrà curare:

- a) Attività di animazione (es. organizzazione di giochi, tornei, escursioni, ecc.);
- b) Attività motoria (es. ginnastica dolce - acquagym);
- c) Presenza durante il tragitto di andata e ritorno in pullman da e per Verona
- d) Assistenza per eventuali necessità medico – sanitarie.
- e) Misurazione della pressione due volte la settimana;

Al rientro gli accompagnatori dovranno presentare al Consorzio una relazione scritta sull'andamento del soggiorno.

SERVIZIO IN SPIAGGIA

Il Servizio in spiaggia deve essere comprensivo di uso cabina, di un ombrellone ogni due persone e un lettino per persona. L'accesso alla spiaggia dovrà essere privo di barriere architettoniche.

Art. 6

Sulla richiesta di partecipazione dovrà essere indicato il supplemento per la stanza singola e la riduzione per la stanza tripla.

Art. 7

L'agenzia aggiudicataria dovrà provvedere alla stipula di una polizza di ASSICURAZIONE DEI PARTECIPANTI, che risarcisca, a propria cura e spesa, senza riserve od eccezioni, al Consorzio od a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento del servizio. La copertura assicurativa dovrà avere un massimale di Euro 3.000.000, per sinistro, per persona, per danni e cose. Restano a carico dell'Agenzia eventuali danni non coperti dalla polizza e/o eventuali franchigie e/o scoperti applicati dalla Compagnia di Assicurazioni.

L'agenzia dovrà garantire anche una copertura assicurativa per assistenza sanitaria medico-legale "Non stop" valida anche per persone di età superiore ai 75 anni, che assicuri anche le seguenti prestazioni:

- Infortunio
- Rientro anticipato dell'ospite per lutto di famiglia (parenti entro 2 grado)
- Rimborso di spese ospedaliere, mediche e farmaceutiche a seguito di infortuni o malattie insorte durante il viaggio e/o il soggiorno fino ad una spesa massima di 1.500,00 euro;
- Rientro in ambulanza del malato o del ferito (o altro mezzo, se più idoneo), anche se dovuto all'aggravamento di patologie in atto al momento della partenza;
- In caso di decesso, anche per malattie pregresse, organizzazione e rimborso spese per il rientro della salma sino al luogo di sepoltura, fino ad una spesa massima di € 5.200,00;
- Rimborso spese per furto o danneggiamento bagaglio;
- Rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio di un familiare nel caso si ravvisasse la necessità di assistenza sul posto.

La polizza infortuni dovrà garantire la seguente copertura: almeno euro 55.000 per morte e almeno euro 110.000,00 per invalidità permanente.

La garanzia bagagli dovrà essere prestata sino alla concorrenza di euro 750,00 per persona.

Tutte le garanzie di assistenza dovranno essere prestate sino alla concorrenza delle spese documentate. In caso di infortunio l'Agenzia si attiverà tempestivamente per l'avvio delle pratiche assicurative e per la compilazione della documentazione necessaria.

L'impresa aggiudicataria dovrà fornire al Consorzio, prima dell'inizio dei soggiorni, copia delle polizze assicurative stipulate secondo quanto previsto dal presente articolo.

Art. 8

La Ditta aggiudicataria dovrà portare a conoscenza dell'Albergatore le condizioni relative alla struttura, al servizio e alle attività previste, che sono state oggetto di valutazione in sede di gara al fine di un preciso e puntuale adempimento.

Resta inteso che il rapporto si instaura, comunque, direttamente con l'Agenzia che sarà responsabile di eventuali mancanze e/o disservizi e ne risponderà.

Il Consorzio avrà la facoltà di controllare in ogni momento l'andamento dei soggiorni con visita presso le strutture prescelte da parte dei propri incaricati.

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi previsti dal presente capitolato l'Agenzia sarà tenuta a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia pari al 10% del costo complessivo per singolo turno di soggiorno aggiudicato.

L'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 che la garanzia, di cui al precedente comma, deve essere costituita sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3.

La garanzia resterà vincolata fino al termine del contratto, alla eventuale risoluzione dello stesso e comunque sino alla definizione di ogni eventuale controversia.

La garanzia deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione, l'acquisizione della garanzia provvisoria e la facoltà del Consorzio di aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria, salvo il diritto al risarcimento del danno.

Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'agenzia dei requisiti previsti dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs n. 50/2016. Per usufruire di tali riduzioni il possesso va segnalato e documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Art. 9

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge, dal presente capitolato e dal contratto, il Consorzio invierà, a mezzo comunicazione PEC, formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con l'invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dall'agenzia, che dovranno comunque pervenire al Consorzio entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti, si procederà all'applicazione di penalità calcolata applicando una percentuale da un minimo del 10% ad un massimo del 30% del valore del servizio aggiudicato.

Il Consorzio procederà al recupero della penalità, previa comunicazione con PEC, anche mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dall'Impresa. L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi. In caso d'inadempimento dell'Agenzia è inoltre prevista la possibilità, per il Consorzio di approvvigionarsi altrove, con spese a totale carico del fornitore aggiudicatario, il quale non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati. La differenza sul maggior costo sostenuto sarà addebitata all'agenzia, mediante compensazione sulle fatture emesse dal fornitore inadempiente.

Art.10

Il pagamento della fornitura verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle relative fatture trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso un file XML, denominato "fatturaPA", firmato digitalmente e trasmesso attraverso un Sistema di Interscambio (Sdi) gestito dall'Agenzia delle Entrate. Sulla fattura andranno riportati il codice ufficio UFT5U8 e il CIG del lotto al quale si riferisce la fattura.

Non sono ammesse a pagamento le fatture non conformi alle prescrizioni sopra riportate.
Per ogni soggiorno verranno emesse due fatture: una di acconto per il 30% dell'importo aggiudicato e una di saldo, al termine del servizio con esito positivo.

Art. 11

L'agenzia si obbliga a rispettare ed assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

In particolare l'Agenzia si obbliga a:

- a) a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto oggetto del presente contratto su uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.; movimenti finanziari che, salvo quanto previsto dall'articolo 3, commi 2 e 3, della citata legge n.136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- b) a comunicare al Consorzio gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti già esistenti, dalla loro prima destinazione alla funzione di conti correnti dedicati, ai sensi dell'art.3, comma 7, della citata legge n.136/2010;
- c) a comunicare al Consorzio tempestivamente e comunque entro sette giorni qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi dei predetti conti correnti dedicati nonché alle generalità (nome e cognome) e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, ai sensi del predetto art.3, comma 7, della legge n.136/2010;
- d) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio oggetto della presente atto la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- e) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera d), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Consorzio sia la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

Ai fini di verificare l'applicazione della norma, il Consorzio potrà richiedere all'aggiudicatario copia dei contratti di cui alla precedente lettera d). Il Fornitore si impegna sin d'ora ad adempiere alla richiesta entro i termini che le verranno indicati.

Clausola risolutiva per violazione degli obblighi di tracciabilità.

Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.3, comma 9-bis, della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento.

Art. 12

E' vietata a pena di nullità la cessione totale o parziale del contratto da parte dell'Agenzia. Non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa. Verificandosi le ipotesi indicate al comma 1, il contratto è risolto di diritto.

Fermo restando quanto previsto dagli artt.88, comma 4ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. n.159/2011, il Consorzio ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque tempo e stato di esecuzione del servizio dandone comunicazione scritta all'agenzia. Il recesso ha effetto dal ventesimo giorno dalla data di ricevimento di tale comunicazione.

In caso di recesso, l'agenzia ha diritto al pagamento delle sole prestazioni correttamente eseguite a regola d'arte secondo il corrispettivo e le condizioni di contratto, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, ai sensi dell'art.109 del Codice degli Appalti.

Dalla data di efficacia del recesso, l'aggiudicatario si impegna ad assicurare che tale cessazione non comporti alcun danno al Consorzio, tendendolo in tal senso indenne, ponendo in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e fornendo al Consorzio tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione del servizio.

L'agenzia, inoltre, rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso di sorta, anche in deroga a quanto previsto dall'art.1671 c.c.

Art.13

Ferme restando le cause di risoluzione previste in altre parti del presente capitolato, il Consorzio si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, a prescindere dalla preventiva applicazione delle penali di cui all'art. 9, nel caso di inadempimento dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi assunti con il contratto, protrattosi oltre il termine, non inferiore a dieci giorni, assegnato dal Consorzio per l'adempimento mediante apposita diffida scritta.

Inoltre, il Consorzio può risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art.108, co.1, del D.Lgs. n. 50/2016.

In ogni caso il Consorzio, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c, nei seguenti casi, oltre a quelli previsti in altri articoli del presente atto:

- perdita del possesso, anche di uno solo dei requisiti necessari per lo svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato o che hanno giustificato l'affidamento del servizio stesso;
- qualora sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito morale richiesto dal citato art.80 o in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, dichiara risolta di pieno diritto il presente contratto;
- mancata attivazione del servizio;
- qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art.108, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016
- inadempienze degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse relative alle attività di gestione del servizio affidato;
- dopo tre formali contestazioni che abbiano dato luogo all'applicazione delle penali di cui all'art. 9 o comunque se l'ammontare complessivo delle penali applicate supera il 10% del valore netto del contratto;
- cessazione, interruzione o sospensione dell'attività dell'aggiudicatario;
- abbandono o mancata prestazione del servizio;
- inadempienze ritenute gravi dal Consorzio, a suo insindacabile giudizio, tali da rendere insoddisfacente il servizio o comprometterne la buona riuscita o che ne comportino la sua interruzione, anche senza la preventiva applicazione delle penalità previste all'art.9;

La risoluzione si verificherà di diritto qualora il Consorzio comunichi per iscritto all'aggiudicatario la volontà di avvalersi della clausola risolutiva.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, il Consorzio si riserva di incamerare il deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 8, di procedere direttamente all'esecuzione del servizio con la propria organizzazione o di farlo eseguire a terzi, in danno dell'aggiudicatario, nonché di esperire l'azione di risarcimento di ulteriori danni subiti e fatta salva ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

In caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario si impegnerà a fornire al Consorzio tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso, ponendo in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio.

Ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. n.50/2016 il Consorzio si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'esecuzione del contratto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino ad esaurimento della graduatoria, escluso l'originario aggiudicatario.

Art. 14

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003: Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs.196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di

partecipare alla gara in oggetto;

b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;

c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno del Consorzio; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990; e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs 196/2003, cui si rinvia;

f) soggetto attivo della raccolta è il Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici.

g) Il fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e di non utilizzarli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Il fornitore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione al Consorzio Intercomunale Soggiorni climatici.

Art. 15

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, l'agenzia dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il Tribunale di Verona.

CONSORZIO INTERCOMUNALE SOGGIORNI CLIMATICI

VIA MACELLO N. 23 – 37121 VERONA

Codice Fiscale n. 93005600239 – Partita I.V.A. n. 01545720235

Telefono 045 593335 – Fax 045 8031046

e-mail: segreteria@consorziosoggiorniverona.it – pec: cisoc@pec.it

Spett. le ditta

LETTERA DI INVITO

OGGETTO: organizzazione di un soggiorno marino estivo a Rimini 1° turno - 2019

Lotto n. 1 CIG _____ - RDO

Premesso che con determinazione n. ____ del _____ è stata indetta una procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 36 lett. B) del D. Lgs. N. 50/2016 e smi, con l'utilizzo dell'r.d.o. del MEPA e con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento dell'organizzazione del soggiorno marino estivo in oggetto da realizzarsi dal ____ al _____ 2019 per ____ persone, per un importo presunto complessivo di euro _____ IVA inclusa.

SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, a presentare apposita offerta, intendendosi con la partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato di gara approvati con la determina sopra richiamata e fermo restando che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che il Consorzio può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante la procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Requisiti per partecipare alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti al Mercato elettronico di Consip, singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del d. lgs n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 47 e 48 del d. lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui un operatore, cui sia trasmessa l'rdo, intenda presentare offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti, tutti i soggetti per conto dei quali l'operatore iscritto agisce devono essere a loro volta già iscritti al MEPA di Consip al momento della presentazione dell'offerta.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. B) e c) del d. lgs n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta nella busta virtuale di qualifica, per quali consorziati il consorzio partecipa. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

I requisiti di partecipazione di cui gli operatori concorrenti – pena l'esclusione - devono essere in possesso sono i seguenti:

- assenza dei motivi di esclusione previste nell'elenco di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. per svolgere attività nel settore di cui al presente avviso;

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il possesso dei requisiti di cui sopra si intende dichiarato a norma del DPR n. 445/2000 in forza dell'iscrizione al MEPA. In ogni caso il Consorzio si riserva di effettuare le prescritte verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale in capo alla ditta aggiudicataria sulla base delle dichiarazioni prodotte in sede di abilitazione alla predetta piattaforma telematica.

Valore dell'appalto

La base d'asta è pari a euro _____ (Iva inclusa ex art. 74ter DPR 633/1972)

Termini e modalità di esecuzione dell'appalto

I termini e le modalità di svolgimento dell'appalto, la misura delle penali ed i termini e le modalità di pagamento, sono descritti nel Capitolato di gara al quale si fa espresso rinvio.

Rischi da interferenza

Da accertamenti effettuati in materia di interferenze nello svolgimento di attività riguardanti l'appalto è emerso che non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente a norma dell'art. 26 comma 3 del d. lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI. In conseguenza di quanto esposto non sono stati quantificati oneri pertinenti per la sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore economico.

Documenti per partecipare alla gara

La documentazione richiesta ai fini della RDO si distingue in Documentazione amministrativa – Busta A, Offerta tecnica – busta B e Offerta economica – busta C.

A pena di esclusione tutta la documentazione richiesta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto nella presente lettera d'invito e relativi allegati, nella forma di documento informatico firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico ed inviata mediante il sistema RDO con invio telematico.

La domanda di partecipazione e, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono, pena l'esclusione, essere firmate digitalmente dal Legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti o procuratori in caso di raggruppamenti temporanei d'impresa o consorzi ordinari ex art. 34 comma 1 lettere d) ed e) del Codice degli appalti.

Tutta la documentazione dovrà essere fornita entro e non oltre il termine perentorio stabilito dal sistema, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara.

1) Contenuto della busta A

La busta A virtuale deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) *Domanda di partecipazione*, secondo l'allegato modello, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta;
- b) *Elenco dei principali servizi di organizzazione di soggiorni estivi marini per anziani prestati negli ultimi tre anni*, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, dei servizi stessi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante della ditta;
- c) *Garanzia* a corredo dell'offerta pari a euro _____, costituita con le forme previste dall'art. 93 del Codice degli appalti. Se si tratta di garanzia fideiussoria, la fideiussione deve essere firmata digitalmente dal garante. L'importo della garanzia potrà essere ridotto ai sensi del medesimo art. 93 comma 7; per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica della documentazione prevista all'art. 93 comma 7 o autocertificare il possesso dei requisiti prescritti per poter fruire della riduzione.

2) Contenuto della busta B

La busta B virtuale deve contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Offerta tecnica, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta;

- b) Modello opzione rilasciato dal proprietario dell'hotel sottoscritto e con allegato il documento di identità del sottoscrittore.

3) Contenuto della busta C

La busta C virtuale deve contenere, pena l'esclusione:

- a) la dichiarazione con modalità digitale di offerta del concorrente con l'indicazione del prezzo unico offerto per un soggiorno in camera doppia, espresso in cifre ed in lettere e l'indicazione, a pena di esclusione, dei costi della sicurezza, al netto dell'IVA, per rischio specifico connesso all'attività d'impresa.

Si fa presente che, a norma dell'art. 95 comma 10 del d. lgs n. 50/2016, l'operatore economico ha l'onere di specificare, pena l'esclusione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i propri costi di manodopera. In caso di partecipazione di operatori plurisoggettivi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta, con le modalità sopra indicate, da tutti gli operatori economici che costituiranno RTI o consorzi ordinari di concorrenti o la rete di imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicandolo specificatamente quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti.

Il Capitolato di gara viene reso disponibile ma non dovrà essere restituito firmato digitalmente poiché il medesimo si intende accettato dalla ditta concorrente, in conformità a quanto previsto dalle regole di e-procurement, come meglio specificato anche nell'offerta generata dal sistema.

Soccorso istruttorio

Si precisa che a norma dell'art. 83 comma 9 del d. lgs n. 50/2016 "le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica e l'offerta tecnica, il Consorzio assegna un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.

Modalità di partecipazione

Per prendere parte alla procedura di gara gli operatori dovranno far pervenire nel sistema telematico entro il termine del _____ ore _____, pena l'esclusione, le offerte corredate della documentazione richiesta, come precedentemente illustrato. La documentazione amministrativa da produrre per la partecipazione alla gara e quella a corredo dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, dovranno avere la forma di documento informatico e dovranno essere sottoscritte mediante firma digitale e dovranno essere inviate per via telematica con le modalità e in conformità a quanto stabilito dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico.

L'apertura delle buste virtuali avverrà dal giorno _____, pubblica mediante collegamento da parte dell'operatore economico alla piattaforma telematica del MEPA. La data verrà pubblicata sul profilo del Consorzio nella sezione Gare.

Nella seduta verrà preliminarmente esaminata la documentazione contenuta nella busta A e successivamente all'esito di tali verifiche si procederà all'apertura della busta B in seduta segreta.

L'apertura della busta C, contenente l'offerta economica, verrà comunicata a tutte le ditte con apposito avviso inviato tramite la piattaforma MEPA.

Una volta ottenuta la graduatoria, dopo l'eventuale accertamento della congruità dell'offerta, il Consorzio procederà all'aggiudicazione provvisoria e alla verifica del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara in capo alla ditta aggiudicataria. Il Consorzio procederà anche alla verifica degli elementi oggetto di valutazione nella sezione offerta tecnica.

Il Consorzio si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida purché congrua.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Criteri di aggiudicazione e anomalia dell'offerta

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con i criteri elencati di seguito, ai sensi dell'art. 95 del Codice dei contratti.

Qualora ricorrano le condizioni di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del Codice degli appalti il Consorzio chiederà alla ditta offerente spiegazioni in merito alla formulazione dell'offerta per verificarne la congruità.

Criteri di aggiudicazione:

A) Distanza dello stabilimento balneare dall'hotel mt. _____ (riportare la distanza in metri) <u>MAX 20 punti</u>		
Direttamente sulla spiaggia	punti 20	
10 – 50 metri	punti 16	
51 – 150 metri	punti 10	
151 – 250 metri	punti 5	
Oltre 251 metri	punti 0	
C) Dislocazione dell'hotel rispetto alla località proposta <u>MAX 10 punti</u>		
zona A	punti 10	
zona B	punti 5	
D) Categoria hotel <u>MAX 5 punti</u>		
4 stelle superiore e oltre	punti 5	
4 stelle	punti 4	
3 stelle superiore	punti 2	
E) Camere con balcone a disposizione del Consorzio <u>MAX 8 Punti</u>		
Tutte con balcone	punti 8	N. _____
2/3 con balcone	punti 5	N. _____
F) Camere singole (<u>ESCLUSA QUELLA DELL'ACCOMPAGNATORE</u>) <u>MAX 7 punti</u>		
Più di 4	punti 7	n. _____
4	punti 5	
3	punti 2	
C) Caratteristiche dell'hotel <u>MAX 10 punti</u>		
☐ Assenza di barriere architettoniche per l'accesso alla struttura; verranno attribuiti punti 7		
Presenza di spazi comuni interni alla struttura		
1 sala	punto 1	2 sale punti 2 3 sale punti 3
D) Attività di animazione <u>MAX 10 punti</u>		
D1		
organizzazione di <u>due gite di ½ giornata</u> durante l'intero soggiorno (barrare la casella)		punti 3
organizzazione di <u>una gita di ½ giornata</u> durante l'intero soggiorno (barrare la casella)		punti 1

D2

organizzazione di un'attività integrativa per 3 ore al giorno per tutta la durata del soggiorno (barrare la casella) **punti 5**

organizzazione di un'attività integrativa per 3 ore al giorno per otto giorni del soggiorno (barrare la casella) **punti 2**

organizzazione di un'attività integrativa per 2 ore al giorno per sei giorni del soggiorno (barrare la casella) **punti 1**

D3

organizzazione di due serate a tema durante l'intero soggiorno (barrare la casella) **punti 2**

organizzazione di una serata a tema durante l'intero soggiorno (barrare la casella) **punti 1**

Pagamento imposta di bollo e stipula del contratto

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla stipula del contratto mediante sottoscrizione del documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire la garanzia definitiva, a norma dell'art. 103 del Codice dei Contratti. Potrà essere costituita con le modalità di cui all'art. 93 del medesimo Codice. L'importo della garanzia definitiva potrà essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7; per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica della documentazione prevista all'art. 93 comma 7 o autocertificare il possesso dei requisiti prescritti per poter fruire della riduzione.

Le spese per imposta di bollo sono a carico esclusivo dell'operatore contraente, il quale dovrà corrispondere l'importo di euro 16,00 ogni quattro facciate del documento di stipula o frazione di esso, prodotto dal sistema del Mercato elettronico.

Comunicazioni e contatti

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura dovranno essere eseguite di regola utilizzando l'apposita posta del MEPA.

Diversamente verranno effettuate via PEC, in particolare quelle di cui all'art. 76 d. lgs n. 50/20176.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il rag. Michele Maoli.

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del d. lgs n. 50/2016.

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'operatore economico è tenuto a dare attuazione alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Nello specifico è tenuto a:

- a) utilizzare per tutta la durata dell'appalto uno o più conti corrente accesi presso banche o presso la società Poste Italiane spa dedicati, anche non in via esclusiva, alla commessa oggetto del presente appalto dandone comunicazione al Consorzio;
- b) eseguire tutti i movimenti finanziari inerenti e conseguenti all'esecuzione del presente appalto garantendone la registrazione sul conto corrente dedicato, utilizzando esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero mezzi di pagamento idonei ad assicurare la tracciabilità delle transazioni;
- c) assicurare che ciascuna transazione riporti il codice identificativo di gara CIG;

- d) comunicare alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati agli estremi identificativi degli stessi, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Riservatezza

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs.196/2003 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è il Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici Verona e il responsabile è ----
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12 cap 00186 ROMA – Italia in conformità delle procedure stabilite dall'art. 57 lett. F) del Regolamento UE 2016/679.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
RAG. MICHELE MAOLI

RIMINI

TAVOLA A

